



WERDEN SIE TEIL UNSERES TEAMS

# Mitarbeiter Auftragsmanagement M | W | D

## IHRE AUFGABENSCHWERPUNKTE:

- Sie verantworten selbstständig die Anlage und reibungslose Erfassung, Bearbeitung und Nachbearbeitung von Kundenaufträgen. Dazu gehört unter anderem auch die Qualitäts- und Vollständigkeitsprüfung der Auftragsangaben.
- Mit unseren Kunden stehen Sie im engen Austausch, z. B. über Freigabezeichnungen, fehlende Angaben oder Liefertermine, und bilden dabei eine wichtige Schnittstelle.
- Auch die auftragsbezogene interne Abstimmung und Steuerung entlang des Abwicklungsprozesses gehört zu Ihrem Aufgabenbereich.

## DAS SIND SIE:

- Sie besitzen eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder verfügen über vergleichbare Qualifikationen.
- Eine schnelle Auffassungsgabe, technisches Verständnis, ausgeprägte Teamfähigkeit und eine gewissenhafte Arbeitsweise zeichnen Sie aus.
- Im Umgang mit MS-Office und ERP-Systemen sind Sie sicher, SAP-Kenntnisse sind von Vorteil.
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab.

## DAS SIND WIR:

Das im Jahr 1977 gegründete Familienunternehmen Brunner entwickelt, produziert und vermarktet Design-Möbel für die unterschiedlichsten professionellen Einsatzbereiche. Mit mehr als 500 Mitarbeitern innerhalb der Brunner-Gruppe fertigen wir jährlich ca. 600.000 Einheiten an Stühlen und Tischen und gehören zu den führenden Objektmöbelherstellern Europas.

## DAS BIETEN WIR:

- Flache Hierarchien
- Sicherer Arbeitsplatz in einem gesunden Familienunternehmen auf Wachstumskurs
- Dynamisches Team in offener Arbeitsatmosphäre
- Moderne, hochwertige Arbeitsumgebung
- Corporate Benefits
- Job Rad
- Betriebsrestaurant mit ausgezeichnetener Küche

## KONTAKT:

Sie haben Lust zusammen mit uns die Zukunft zu gestalten?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständige Bewerbung mit Angaben zu Startdatum und Gehaltsvorstellung zu Hd. Herrn Roland Hillenberg an: [kariere@brunner-group.com](mailto:kariere@brunner-group.com).