

WIR SIND EIN PERFEKTER ORT UM SICH WEITERZUENTWICKELN – DENN DIESER AUFGABE STELLEN WIR UNS SELBST JEDEN TAG.

brunner ::



Lohnbuchhalter (m/w/d)

Brunner ist nicht als einer der führenden und innovativsten Objektmöbelhersteller Europas gestartet – aber wir haben kontinuierlich daran gearbeitet, um dort hinzukommen. Und jetzt wollen wir noch weiter.

Wir entwickeln, produzieren und vermarkten funktionale, designorientierte Möbel für die unterschiedlichsten professionellen Einsatzbereiche. Hierzu zählen Büro- und Verwaltungsgebäude, Hotels, Messen sowie soziale Einrichtungen und andere öffentliche Räume. Mit mehr als 500 Mitarbeitern innerhalb der Brunner-Gruppe fertigen wir jährlich

ca. 600.000 Einheiten an Stühlen und Tischen. Seit mehr als 40 Jahren arbeiten wir sehr erfolgreich am Markt. Mit drei internationalen Tochtergesellschaften und fünfzehn Showrooms (u. a. in Paris, London, Berlin, Frankfurt und München) sind wir auch weiterhin auf Wachstumskurs.

Deshalb wollen wir unseren motivierten und teamorientierten Mitarbeitern gerne Menschen mit den gleichen Idealen an die Seite stellen – damit sie sich selbst und unser Unternehmen weiter voranbringen können.

IHRE AUFGABENSCHWERPUNKTE

- Selbstständige termingerechte Vorbereitung und Durchführung der monatlichen Entgeltabrechnung für einen definierten Personenkreis
- Ansprechpartner für die Krankenkassen und Rentenversicherungsträger, zur Agentur für Arbeit und zum Finanzamt; insbesondere im Zusammenhang mit Lohnsteueraußen- und Sozialversicherungsprüfungen
- Überwachung und Pflege aller Personalstamm-, Zeitwirtschafts- und Entgeltdaten im Entgeltabrechnungssystem Sage HR
- Pflege des elektronischen Zeitwirtschaftssystems hinsichtlich der Arbeitszeitmodelle, Buchungen und Fehlzeiten
- Betreuung der Mitarbeiter (m/w/d) bei Fragen zur Entgeltabrechnung, Zeiterfassung sowie zu sozialversicherungs- und steuerrechtlichen Themen
- Übernahme des Melde- und Bescheinigungswesens, Erstellung von Statistiken und Reports
- Abwicklung der Einstellungs- und Austrittsmaßnahmen, Führen der Lohnkonten und Personalakten

IHR PROFIL

- Kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Personal/Lohn und Zusatzqualifikation zum geprüften Entgeltabrechner (m/w/d), alternativ Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d) oder ähnliche Qualifikation sowie mehrjährige Berufserfahrung im Aufgabenbereich
- Sehr gute Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Erweiterte MS-Office-Kenntnisse, insbesondere in Excel, Erfahrung im Umgang mit dem Abrechnungsprogramm SAGE HR wünschenswert
- Strukturierte, eigenverantwortliche, ziel- und serviceorientierte Arbeitsweise
- Leistungsbereitschaft, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Diskretion

Haben wir Ihr Interesse an dieser vielseitigen Aufgabe geweckt und möchten Sie zum Erfolg der Brunner GmbH beitragen? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins idealerweise per E-Mail an karriere@brunner-group.com. Gerne können Sie uns Ihre Bewerbung auch per Post übermitteln: Brunner GmbH, Personalabteilung, Im Salmenkopf 10, D-77866 Rheinau-Freistett.

Für Rückfragen steht Ihnen unser Ansprechpartner aus der Personalabteilung, Roland Hillenberg (07844. 402-604), gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.